



JAARPLAN 2016

april 2016

Voorwoord

Hierbij presenteren wij u het jaarplan 2016 van de Participatieraad Heerenveen.

2015 is het jaar geweest waarin de nieuwe taken van de gemeente vorm hebben gekregen. 2016 is het jaar waarin alles verder verankerd en verbeterd moet worden.

Het college daarbij adviseren is voor ons als Participatieraad opnieuw een hele uitdaging. Onze werkwijze met werkgroepen met goede contacten in de Heerenveense samenleving vormt hiervoor een belangrijke basis. De samenwerking met al deze contacten wordt door de Participatieraad bijzonder op prijs gesteld.

Ook in 2016 vindt de Participatieraad dat bij grote veranderingen niet alleen kan worden volstaan met advies vragen aan de Participatieraad. Zeker wanneer van burgers meer eigen verantwoordelijkheid wordt verwacht. Juist dan is het wenselijk dat burgers zelf en maatschappelijke organisaties ook actief meedenken en meepraten over gewenste richtingen. Het college hierover ook ongevraagd advies geven zien we ook als een van onze taken. Aan een goede monitoring van de gemeente op de nieuwe taken hecht de Participatieraad bijzondere waarde.

In deze drukke tijden is een jaarplan een belangrijk houvast. Voor 2016 richten we ons op 6 speerpunten. Deze zijn uitgewerkt in een aantal algemene activiteiten en in een veelheid van werkgroep activiteiten.

Hopelijk biedt het jaarplan 2016 u een helder beeld en kunnen ook onze samenwerkingspartners hier goed mee uit de voeten.

Indien dit jaarplan aanleiding vormt voor vragen of opmerkingen of wilt u anderszins reageren dan kunt u ons mailen: participatieraad@heerenveen.nl of bellen: tel 0513-617565

Namens de Participatieraad,

W.G.J. Dommerholt-Visser
Voorzitter

1. Inleiding

De opbouw van ons jaarplan bestaat uit de volgende onderdelen:

- uitgangspunten
- wat wil de Participatieraad bereiken
- de werkwijze
- activiteiten algemeen
- activiteiten van de werkgroepen

We zien een logische opbouw aan de hand van bovenstaande indeling, waarbij we beginnen met algemene uitgangspunten en eindigen met de specifieke activiteiten.

2. Uitgangspunten

1. Uitgangspunten

De Participatieraad Heerenveen wil een proactieve adviesraad zijn. Ze stelt zich onafhankelijk en kritisch op en stelt de burger centraal.

De Participatieraad gaat bij zijn advisering altijd uit van de vraag van de inwoners van Heerenveen en bekijkt in welke mate dit beleid er toe bijdraagt dat alle inwoners van Heerenveen mee kunnen denken en meedoen in de Heerenveense samenleving. Daarnaast kijkt de Participatieraad kritisch of beleid bijdraagt aan de zelfredzaamheid van de inwoners.

2. Wat gaat de Participatieraad doen in 2016

Belangrijke inhoudelijk speerpunten zullen in 2016 zijn:

- Het aanhalen en verstevigen van de contacten in de Heerenveense samenleving heeft in 2016 een hoge prioriteit. De signalen die gegeven worden door de inwoners en de maatschappelijke organisaties zijn van groot belang voor een goede advisering aan het college.
- De bekendheid van de Participatieraad bij de inwoners van Heerenveen door communicatie met de "achterbannen" heeft onze voortdurende aandacht. Hierbij past ook het uitbrengen van onze "Nieuwsflits" en het werken met onze "Signaalkaarten". Ook zal in 2016 bijzondere aandacht besteed worden aan de verschillende social media.
- Bij de communicatie van de Gemeente Heerenveen naar de burgers met betrekking tot de WMO 2015, Jeugdwet en Participatiewet zal een vinger aan de pols worden gehouden. Een juiste communicatie over deze zaken is onmisbaar.
- De Participatieraad zal de uitvoering van de nieuwe taken van de Gemeente actief en betrokken blijven volgen.
- De Participatieraad zal de ontwikkelingen bij de invulling van een onafhankelijke klachtenregeling op de voet volgen en wil hier ook actief bij betrokken blijven.
- De Participatieraad zal zorgdragen voor voldoende nieuwe instroom van nieuwe leden en zal blijvend aandacht besteden aan evaluatie en scholing van de raad zelf.

3. De werkwijze

1. Het dagelijks bestuur (DB) ontvangt een actuele planning van beleidsontwikkeling. De werkgroepen onderhouden contact met de betreffende beleidsambtenaren en maken de afspraak met de beleidsambtenaar wanneer de werkgroep betrokken kan worden om mee te denken.
2. Indien nodig, wordt er in een advies aan het college gevraagd de Participatieraad te informeren over de uitvoering van het beleid en de evaluatie.
3. De afspraken met - en toezeggingen door het college worden nauwkeurig gevolgd, en bij het niet nakomen ervan wordt direct actie ondernomen door het DB.
4. Indien een advies niet wordt overgenomen dan wordt bekeken of het zinvol is de gemeenteraad te benaderen met een ongevroegd advies en/of door mondeling contact te zoeken met de raadsfracties.

De indeling van de werkgroepen is als volgt:

Werkgroep 1	Sociale samenhang en leefbaarheid met specifieke aandacht voor ouderen en jeugd	Fred Dommershuijzen (contactpersoon); Dick Kleinhesselink; Dik van der Korf en Eelco Sixma
Werkgroep 2	Toegang, informatie, advies en cliëntondersteuning en privacy	Nico Smits (contactpersoon); Johan Mintjes, Renie Plantinga en Ildi van Boetzelaer.
Werkgroep 3	Mantelzorg en vrijwilligerswerkbeleid	Riki Telgen en Sophia Cuperus
Werkgroep 4/5	Meedoen en Voorzieningen	Nico Smits en Dick Kleinhesselink (contactpersonen); Cobie Aandewiel; Sophia Cuperus en Fred Dommershuijzen
Werkgroep 6	Werk en Inkomen	Renie Plantinga (contactpersoon); Johan Mintjes; Dik van der Korf; John Blank en Ildi van Boetzelaer
Dagelijks bestuur	Dagelijks bestuur	Willy Dommerholt; Riki Telgen en John Blank
Ad hoc Werkgroep Kwaliteit	Kwaliteit en klachtenregeling	Riki Telgen; Dik van der Korf en Cobie Aandewiel
Ad hoc werkgroep AZC	AZC	Cobie Aandewiel; Johan Mintjes; Dik van der Korf en Dick Kleinhesselink

In principe is elk lid van de Participatieraad actief in 2 werkgroepen, waarbij het DB ook als werkgroep wordt beschouwd.

Aangezien nieuwe wet- en regelgeving soms meerdere terreinen van de WMO 2015, Jeugdwet of Participatiewet betreft, worden er soms ad hoc werkgroepen samengesteld ter voorbereiding van adviezen.

4. Activiteiten

Voor een deel zijn er elk jaar terugkerende activiteiten door de kerntaken van de Participatieraad. Daarnaast wordt er elk jaar ook nieuwe activiteiten ontplooid.

4.1 Beïnvloeding van het gemeentelijk beleid

- Het college gevraagd en ongevraagd adviseren op alle relevante beleidsterreinen die bijdragen aan de participatie van de burger van Heerenveen.
- Tijdig meedenken bij de ambtelijke voorbereiding van beleid.
- Publiciteit.
- Het onderhouden van een goede relatie met het college en de ambtenaren.

4.2 Toetsing van de uitvoering van het gemeentelijk beleid

- Van belang is de vraag of de voorgenomen resultaten zijn behaald en welke maatschappelijke effecten, o.a. de mate van participatie, er zijn bereikt.
- Zijn de resultaten onvoldoende, wordt er eventueel ongevraagd advies uitgebracht.
- De voortgang c.q. toezeggingen van het college naar aanleiding van de adviezen van de Participatieraad worden bekeken en zo nodig besproken met de betreffende werkgroep.
- Er wordt gebruik gemaakt van monitoren, klant tevredenheidsonderzoeken, benchmarks, jaarverslagen van klachtencommissies, beroep/bezwaarcommissie, sociaal team, informatie van de achterban via hun maatschappelijke organisaties, panels, rondetafelgesprekken etc.

4.3 Actieve rol ten aanzien van de brede visie op het Sociale Domein

- bevorderen dat burgers en maatschappelijke organisaties in dorpen en wijken actief betrokken worden bij het opstellen en uitwerken van de visie
- bevorderen dat zorg en ondersteuning conform wensen van de gebruikers worden georganiseerd, zodat zij eigen regie hebben en eigen keuzes kunnen maken
- bevorderen dat instellingen en maatschappelijke organisaties gestimuleerd worden tijdig in te spelen op veranderingen en daarbij hun cliënten ook betrekken
- bevorderen dat de gemeente de burgers tijdig informeert over veranderingen, zodat gebruikers ruime gelegenheid krijgen zich hierop voor te bereiden
- contacten aanhalen met de inwoners en de maatschappelijke organisaties

4.4 Het college adviseren met betrekking tot de verdere uitvoering van decentralisatie van onderdelen van de AWBZ naar de WMO en de invoering van de nieuwe Participatiewet

- De gemeente zal gesteld worden voor een omvangrijke taak met het oog op deze decentralisatie. De Participatieraad wil hier actief in meedenken.

4.5 De werkwijze van de Participatieraad verder activeren.

- Zorg dragen voor voldoende nieuwe leden met voldoende diversiteit
- De leden voorzien van juiste informatie en kennis en, waar nodig, verder scholen
- gebruik maken van internet en social media om de bekendheid van de activiteiten van de Participatieraad te vergroten

5. Specifieke activiteiten per Werkgroep

Werkgroep 1: Sociale samenhang en leefbaarheid, publieke gezondheid; specifieke aandacht voor kwetsbaren, jeugd en ouderen.

Onze werkgroep wil er aan bijdragen, dat de gemeente Heerenveen uitgroeit tot een *mienskip*, waarin *burgers* zich individueel en als groep thuis kunnen voelen en iets voor elkaar willen betekenen; en een *gemeente* waarin burgers bijdragen aan binding en leefbaarheid; speciaal voor kwetsbare burgers, mensen met een beperking, jongeren en ouderen.

Actie	Beoogd resultaat
Met 'gemeentehuis' meedenken over plannen ter verwezenlijking van bovenstaand doel + toezien op voortgang en effect van beleidskeuzes + advies hierover uitbrengen aan B&W	Bijdrage aan verwezenlijking hoofddoelstelling.
Signalen ophalen in dorpen/wijken/buurtten: hoe beoordeelt men de inspanningen voor verhoging van sociale samenhang? Zet dit burgers in hun kracht? Zijn burgerinitiatieven te verwachten? Worden kwetsbaren aangezet tot meedoen? Daartoe contact met plaatselijke & wijkbelangen, burgerinitiatieven als Doorpshelp, wijkmanagers en Caleidoscoop (Centra voor Meedoen)	Voor betrokkenen herkenbare adviezen, waarin stem van de burgers doorklinkt. Stimulans 'Eigen Kracht'

Contact met Sociaal team Heerenveen met wg 5	Zicht op kwaliteit/coördinatie van professionele opvang
Contact met ambtenaren over jeugdbeleid + participatie jongeren - met wg 5.	Vinger aan de pols houden bij de uitvoering van beleid op dit voor de gemeente nieuwe gebied
Contact met aanbieders ouderenzorg en met ouderenkoepel Cosbo - met wg 4.	Zicht krijgen op de kwaliteit van vooral het wonen + afstemming met Cosbo
Contact houden met platform mensen met verstandelijke beperking voor Wmo-raden, met KansPlus en LFB – met wg 4/5	Signalen + afstemming
Naar congressen en informatiebijeenkomsten + leeswerk	Deskundigheidsbevordering, op de hoogte blijven van regionale/landelijke ontwikkelingen

Werkgroep 2: Informatie, advies en cliëntondersteuning.

Actie	Beoogd Resultaat
Het bezoeken van het WIMO-loket (de heer Roossien) over cliëntondersteuning (cijfermatig inzicht vragen).	Cliëntondersteuning verhogen met 30%.
Ondersteuning bij het ontwikkelen sociale kaart.	Aan het eind van 2016 plan van aanpak gereed sociale kaart.
Contact onderhouden met maatschappelijke organisaties o.a. Mee Friesland; Bureau Sociale Raadsliden; Maatschappelijke Dienstverlening en Cliëntenraden.	Inzicht houden in de activiteiten van deze maatschappelijke organisaties en binding met de werkvloer.
Dagdelen meelopen met Meitinkers en Preventiewerkers.	Inzicht in de activiteiten hoe de gemeente omgaat met cliëntondersteuning en communicatie met cliënten.
Waakzaam blijven hoe de gemeente Heerenveen in dit digitale tijdperk de laaggeletterden en digibeten blijven bereiken.	Zorgdragen dat de gemeente blijft communiceren langs het model STEP (Schriftelijk, Telefonisch, Elektronisch en Persoonlijk).
Bezoek brengen aan Zorgboerderijen; De Friese Wouden en andere zorgaanbieders die een contract hebben met de gemeente.	Inzicht krijgen in hoe de gemeente communiceert met haar zorgaanbieders en de cliënten
<i>Communicatieparagraaf:</i>	
De Werkgroep draagt er zorg voor dat er in elk uitgebracht advies aandacht is voor de Communicatieregel.	Welke communicatiestrategie volgt de gemeente bij voorgenomen beleid en de Werkgroep volgt op dit ook daadwerkelijk wordt uitgevoerd?

Werkgroep 3: Mantelzorg en vrijwilligers

In alle contacten met organisaties, netwerken en betrokkenen is het onze insteek zicht te krijgen op de ervaringen van mantelzorgers en vrijwilligers, vooral ook in het kader van het nieuwe beleid.

Actie	Beoogd resultaat
Het kritisch volgen van de implementatie van het Uitvoeringsplan Mantelzorgondersteuning.	De mantelzorger wordt beter bereikt en ondersteund en als zelfstandig hulpvrager erkend door de gemeente.

Het blijven volgen van de digitale sociale kaart en de communicatie hier over.	Zoveel mogelijk inwoners van de gemeente Heerenveen weten waar en op welke manier zij hulp kunnen krijgen
Met nog meer energie contacten onderhouden met burgerinitiatieven op sociaal terrain.	Zo veel mogelijk signalen ophalen bij mantelzorgers en vrijwilligers.
Deelname aan bijeenkomsten van Mezzo	Landelijke ontwikkelingen op het gebied van mantelzorg volgen.
Blijven streven naar het aanstellen van een coördinator "Vrijwilligerswerkbeleid".	De continuïteit en ondersteuning van vrijwilligersorganisaties garanderen.
Waar van toepassing samenwerken met de andere werkgroepen.	Voorkomen van overlap van werkzaamheden en zorg dragen voor efficiënte samenwerking, ook met derden.

Werkgroep 4/5: Meedoen en Voorzieningen

Tijdens de teambuilding in januari 2016 is besloten om werkgroep 4 en 5 samen te voegen. Beide werkgroepen hebben voorzieningen in de portefeuille, door samenvoeging is de focus nu op voorzieningen lokaal en regionaal.

Leden van de werkgroep: Dick Kleinhesselink en Nico Smits (bij toerbeurt woordvoerder), Cobie Aandewiel, Sophia Cuperus, Fred Dommershuijzen.

Actie	Beoogd resultaat
De werkgroep monitort ontwikkelingen en beleid op lokaal en regionaal niveau op het gebied van voorzieningen in het sociale domein.	De werkgroep geeft weloverwogen advies, en neemt hierbij het cliëntperspectief als leidraad in de advisering. De werkgroep geeft bij college en beleidsambtenaren aan, dat het niveau van de voorzieningen op het huidige peil gehandhaafd blijft.
De werkgroep heeft contact met beleidsambtenaren en sportregisseur over de voortgang van Sportproject Heerenveen. In het tweede kwartaal wordt de werkgroep verder geïnformeerd over actualisatie accommodatiebeleid sport.	De werkgroep gebruikt deze informatie om dit project te monitoren en waar nodig een advies over de voortgang van dit project te ontwikkelen.
De werkgroep blijft de ontwikkelingen rondom het jeugd en alcoholbeleid nauwlettend volgen. Stelt zich op de hoogte van de tussentijdse evaluatie van de notitie jeugd en alcohol.	De werkgroep heeft inzicht wat er op dit terrein gebeurt en volgt de uitwerking van de pitch van een groep studenten van het Friesland College.
In het tweede kwartaal staat de beleidsnotitie vervoer op de beleidsagenda. De werkgroep zal deze notitie intern bespreken en waar nodig advies uitbrengen.	De werkgroep houdt zicht op de ontwikkelingen rondom het vervoer in de gemeente.
De werkgroep gaat onderzoeken welke ervaringen er zijn bij bewoners van Heerenveen, die huishoudelijke hulp ontvangen. Daarnaast zal de werkgroep de informatie met betrekking tot de herijking beleid hulp bij het huishouden bestuderen en bespreken.	Met de verkregen informatie zal de werkgroep een weloverwogen advies kunnen geven over de herijking beleid hulp bij het huishouden.

De werkgroep zal samen met de werkgroep kwaliteit zich buigen over de Klachtenregeling sociaal domein.	Er wordt een gezamenlijk advies geschreven over de Klachtenregeling sociaal domein.
De werkgroep gaat met betreffende ambtenaren in gesprek over de Kadernota integrale veiligheid.	De werkgroep weet wat de Kadernota inhoudt en geeft als dit nodig is aanvullingen in de vorm van ongevraagd advies
De werkgroep houdt de ontwikkeling rondom de aanpak verwarde overlastgevende personen in de gaten. Zal hierover informatie inwinnen bij maatschappelijke organisaties, die zich met deze doelgroep bezighouden, zoals Zienn Aanloophuis AanZet GGZ VNN	De werkgroep denkt constructief mee over de aanpak verwarde overlastgevende personen. En laat de geluiden van de maatschappelijke organisaties en betrokkenen klinken in de gesprekken met betrokken ambtenaren.
In het derde kwartaal zal de werkgroep zich buigen over het uitvoeringsplan regiovisie hg volwassenen.	Advies uitbrengen over het uitvoeringsplan regiovisie hg volwassenen.
De werkgroep laat zich informeren door beleidsambtenaren over het versterken eigen kracht vervoer. Waar mogelijk worden gebruikers naar ervaringen gevraagd.	De werkgroep zal een gedegen advies schrijven over het versterken eigen kracht vervoer.
De werkgroep zal de informatie uit het uitvoeringsplan WMO Soarch for Thûs bespreken en in gesprek gaan met deskundigen en gebruikers van dit uitvoeringsplan.	De werkgroep zal een gedegen advies uitbrengen over het uitvoeringsplan WMO Soarch for Thûs. Hierbij zal de informatie van deskundigen, ambtenaren en gebruikers in het advies meegenomen worden.

Werkgroep 6: Werk en Inkomen

Actie	Beoogd resultaat
Uitvoeren van kernactiviteit: het uitbrengen van preadviezen aan PRH op het gebied van werk en inkomen (W & I), re-integratie en participatie - gevraagd of ongevraagd.	Basis voor gedegen beraadslaging in Participatieraad, wat leidt tot afgewogen adviezen aan het college van b&w; met als resultaat: optimale invloed op gemeentebestuur in de door Participatieraad voorgestane richting.
Voeren van noodzakelijk overleg met betrokken ambtenaren over voortgang en ontwikkelingen op werkgroep gebied: Zo vaak als nodig is zal er met ambtenaren in verband met advisering en evaluatie van maatregelen ten aanzien van de Participatiewet. Zicht krijgen op Bbz 2004 (Besluit bijstandsverlening zelfstandigen). Gelet zal worden of de cijfers/gegevens overeenkomen met de beoogde doelstellingen.	Tijdig op hoogte van ontwikkelingen in beleid. Betrokken bij gedachtevorming. Inbreng in planvorming. Bijdrage aan evaluatie van maatregelen & ontwikkeling van beleid. Kritisch volgen hoe de Participatiewet nu in de praktijk uitgevoerd wordt.

<p>Contact houden met organisaties in de gemeente actief op het terrein van WG 6. De werkgroep wil verdieping van de contacten en meer in gesprek met direct betrokkenen. Werkwijze: gericht en thematisch bezoeken van betrokken organisaties en de achterban. Het eerste half jaar staat in het teken van "werk voor kwetsbaren"</p> <p>In 2016 o.a. met:</p> <p>De Barones Werkbedrijf Expertisecentrum Werkhulp Vrijwilligers Servicepunt: budgetmaatjes Stichting Houvast Vluchtelingenwerk Voedselbank Humanitas</p>	<p>Voeling met & voeding met (nieuwe) mensen die nu onder de Participatiewet vallen, belangenbehartigers en andere relevante organisaties.</p> <p>Geïnformeerd worden door direct betrokkenen welke gevolgen de Participatiewet in de praktijk voor hun heeft.</p> <p>Op de hoogte gebracht worden van eventuele knelpunten.</p> <p>De praktijk toetsen aan de beleidsplannen;</p> <p>Bekendheid PRH bij doelgroepen en organisaties.</p>
<p>Contact onderhouden met Caparis: ondernemingsraad</p>	<p>Communicatie over gevolgen van nieuwe wet- en regelgeving.</p> <p>Voeding krijgen van mensen die onder beschut werken vallen en de mensen die sinds de invoering van de Participatiewet niet meer onder beschut werken vallen.</p>

Ad hoc Werkgroep Kwaliteit bij maatwerk/klachtenregeling

Actie	Beoogd resultaat
<p>De werkgroep zal zich intensief inspannen om , in samenwerking met de betreffende ambtenaren, uitvoering te geven aan het in 2014 uitgebrachte advies.</p>	<p>Er komt een laagdrempelige onafhankelijke klachtenregeling.</p> <p>Het is voor de hulpvrager duidelijk wat hij/zij kan verwachten in een gesprek en hoe hij/zij zich daarop kan voorbereiden.</p>

Ad hoc Werkgroep AZC

Actie	Beoogd resultaat
<p>De werkgroep bezoekt de bijeenkomsten van de Klankbordgroep AZC Heerenveen. De leden volgen elk een werkgroep van de klankbordgroep.</p>	<p>De werkgroep volgt de procedures met betrekking tot de komst van het AZC. De werkgroep monitort of de gemeente de afspraken met de bewoners in de nabije omgeving van het toekomstige AZC nakomt.</p>