



## **verslag van de openbare vergadering participatieraad gehouden op 16 februari 2017**

Aanwezig: mevrouw Dommerholt (vz); mevrouw Plantinga(vice-vz); de heer Kleinhesselink; mevrouw Aandewiel; de heer Roorda; de heer Mintjes; de heer Van der Wal; de heer De Jong; mevrouw Jorna; mevrouw Van Boetzelaer; de heer Sixma en de heer Spiekhout.

Verslag: mevrouw van de Belt

Afwezig: de heer Blank (secretaris); mevrouw Cuperus

---

### **1. Opening**

De voorzitter opent de vergadering en heet allen van harte welkom.

### **2. Presentatie de heer Hofstede – Inkoop jeugdhulp 2018**

De sheets worden rondgestuurd. De informatie is zeer zinvol.

Als de aanbesteding loopt en voordat de contracten gereed zijn stelt de voorzitter voor om nogmaals contact te zoeken met de Participatieraad.

De voorzitter stelt voor dit punt op te pakken en onder de loep te nemen. Werkgroep 4/5 zal dit op zich nemen.

### **Presentatie cliënttevredenheidonderzoek Jeugdhulp.**

Het Rapport is door B&W vastgesteld. Het formele rapport wordt met begeleidend schrijven toegezonden. Dit rapport ontvangt de Participatieraad onder embargo.

Werkgroep 2 en 4/5 zal het op zich nemen om het rapport onder de loep te nemen.

### **3. Verslag van 19 januari 2017**

Is er duidelijkheid over de het afschaffen eigen bijdrage? Werkgroep 6 komt hierop terug.

Het verslag wordt goedgekeurd.

### **4. Ingekomen en uitgaande stukken**

Deze worden voor kennisgeving aangenomen.

In maart staat de WMO-verordening op de agenda. De concept-verordening zal in de vergaderbundel zitten. Het concept-advies van de werkgroep wordt digitaal nagezonden.

Deze middag zijn nog mails door de secretaris doorgestuurd, evenwel niet verdeeld over werkgroepen. Dit is wel wenselijk. De voorzitter zal dit tijdelijk oppakken.

### **5. Mededelingen Dagelijks Bestuur**

De voorzitter heeft een mail gestuurd naar de FSU. De voorzitter heeft gereageerd dat er veel activiteiten zijn waar geen gebruik van gemaakt wordt. We betalen uiteraard mee in de kosten van deelname aan de POC-bijeenkomsten. Daarbij is de Participatieraad van mening dat er niet betaald kan worden voor diensten waarvan we geen gebruik maken. De reactie van FSU komt t.z.t.

De voorzitter verteld dat er overleg is geweest met de afdelingshoofden. De beleidsagenda is besproken. We willen sneller actie op de adviezen. Het is toegezegd dat er sneller gereageerd wordt. René Roossien vertelde dat ze volop bezig zijn met de toegang Jeugd te herschikken. Er zijn helaas wachtlijsten en er is goede wil om dit snel op te lossen.

De presentatie van de heer Roossien is nog niet rondgestuurd. Mevrouw van de Belt informeert bij de heer Roossien en stuurt deze alsnog toe.

De beleidsagenda is rondgedeeld en is anders ingericht. De 1e helft worden een paar adviezen gevraagd en de rest wordt informatief behandeld. De 2e helft is niet besproken.

De inkoop WMO komt in 2017 niet opnieuw maar wordt een jaar uitgesteld. Het blijft zoals het is.

De brief over de professionalisering van de uitvoering bij De Barones wordt besproken. De brief van de Barones wordt toegestuurd.

## **6. Mededelingen van de werkgroepen**

### **Werkgroep 1 Sociale samenhang, Leefbaarheid, Jeugd en Ouderen**

- Met jaarplan bezig geweest, afspraken etc.
- Actief met bezoeken van wijk en dorp bijeenkomsten en plaatselijke belangen. De verslagen volgen.
- Met het Cosbo wordt zoals afgesproken een afspraak in maart gemaakt.
- Ook een afspraak met Caleidoscoop over jeugdbeleid en het doorontwikkelen. Als tegenvoorstel komt Imkje de Goede om een afspraak te maken met preventiewerkers. Imkje de Goede komt met een voorstel.
- Afspraak op 8 maart met Meriant over Soarch for Thus.
- Afspraak met huurdersvereniging Heerenveen, zij komen met een voorstel.

Er is een signaal binnen gekomen via de huurders vereniging dat er gedoe is met de verhuizing van bewoners uit Heerenhage flat. Er is contact geweest met Marc Jense en hij geeft aan dat het blijkt mee te vallen. Joop van Dam is hier ook bij betrokken. We gaan kijken naar een oplossing.

Er wordt gevraagd naar het onderzoek pva eenzaamheid, deze is vorig jaar besproken met werkgroep 3. De Participatieraad heeft daarna het Plan van Aanpak ontvangen en heeft dit voor kennisgeving aangenomen.

Mevrouw van de Belt informeert bij de heer Bos naar het Onderzoek eenzaamheid en Plan van aanpak. Dit wordt toegestuurd naar werkgroep 3 en de heer De Jong. Werkgroep 3 pakt dit punt op en schuiven dit naar mei.

### **Werkgroep 2 Info, Advies en Cliëntenondersteuning**

- Met jaarverslag bezig geweest
- Woonservicezone 1 bezocht, afspraak om 2,3 en 4 te bezoeken
- bezoek aan CJG

### **Werkgroep 3 Mantelzorg en Vrijwilligersbeleid.**

- Met jaarverslag bezig geweest
  - 3 april op bezoek bij het Alzheimer café, dit vindt plaats in Marienbosch
  - Mevrouw Cuperus gaat de mantelzorgpas uittesten
  - Mevrouw Aandewiel zoekt contact met de vrijwilligerscoach
- 
- Vergaderfrequentie: 1 x per 2 maand

### **Werkgroep 4/5 Meedoen en Voorzieningen**

- Met jaarverslag en jaarplan bezig geweest
- Diverse afspraken

### **Werkgroep 6 Werk en Inkomen**

- Jaarverslag
- Bezoeken gebracht aan: Raad van Kerken en steunpunt Akkrum
- Armoedebeleid is besproken
- gesprek met ambtenaren o.a. over de adviezen en zorgkosten is geëvalueerd.
- Afspraak maken met Autorijschool Anja de Roos: zij heeft allerlei kennis en kunde in Jubbega.

### **7. Verslag teambuilding 20 januari 2017.**

De afspraken worden doorgenomen. Deze worden opgenomen in de actiepuntenlijst.

### **8. Rondvraag**

De heer Roorda vraagt wat voor lief en leed beleid er is dit ivm ziekte Ineke. De voorzitter geeft aan dat er attentie gebracht is bij mevrouw van Dam.

De heer Van der Wal vraagt naar de visie en missie. Deze zou rondgestuurd worden. De voorzitter meldt dat we de afspraken in deze vergadering doornemen. Er wordt afgesproken dat de visie en missie voor 1 mei wordt aangepast.

### **8. Sluiting**

De voorzitter sluit om 21.25 uur de vergadering.