



Verslag van de openbare vergadering Participatieraad gehouden op 19 oktober 2017 in kamer 13 van het gemeentehuis te Heerenveen.

Aanwezig: mevrouw Dommerholt (vz); mevrouw Plantinga(vice-vz); de heer Kleinhesselink; de heer Roorda; de heer Mintjes; de heer De Jong; mevrouw Jorna; de heer Sixma; de heer Spiekhout; de heer Van der Wal en mevrouw Cuperus.

Verslag: mevrouw Van Dam

Afwezig: mevrouw Van Boetzelaer; mevrouw Aandewiel en de heer Blank.

1. Opening en mededelingen en vaststelling agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet allen van harte welkom.

Mevrouw Van Boetzelaer zal vanwege persoonlijke omstandigheden haar werkzaamheden voor de Participatieraad met ingang van 1 november neerleggen. Er zal een attentie naar haar worden gestuurd.

Het rapport van de rekenkamercommissie zal op de agenda voor de eerstvolgende vergadering worden geplaatst.

2. Verslag en actiepunten van 21 september 2017

Het verslag wordt vastgesteld de actielijst aangepast.

3. Ingekomen en uitgaande stukken

De ingekomen en uitgaande stukken worden voor kennisgeving aangenomen.

- Er zal navraag worden gedaan voor de profielschets voor de cliëntenraad van het Hulpmiddelencentrum.
- De voorzitter zal voor de AVI bijeenkomst in Hoogeveen worden aangemeld.

4. Mededelingen Dagelijks Bestuur

- Er is een afvaardiging naar de POC vergadering van het FSU geweest. Een onduidelijk bijeenkomst. Besloten is dat mevrouw Dommerholt een visiestuk gaat schrijven waarin de nieuwe koers van de regionale overleggen wordt beschreven. Voor de komende tijd blijven deze regionale overleggen op diverse thema's belangrijk voor informatie, inspiratie en soms samenwerking bijvoorbeeld richting centrumgemeente Leeuwarden. Hierbij is een faciliterende organisatie gewenst waarbij de inhoud en agenda vooral door de adviesraden worden gevoed. Zorgbelang Friesland kan deze facilitering bieden. De adviesraden blijven wel zelf de regie houden. We blijven nog lid van de Koepel Adviesraden.
- Het dagelijks bestuur heeft kennis gemaakt met de nieuwe directeur van Caleidoscoop de heer De Kluzenaar. Het was een inhoudelijk gesprek en men heeft r een positief gevoel aan over gehouden. Afsproken is dat in mei 2018 in

de voltallige vergadering een presentatie zal worden gegeven waarbij Caleidoscoop in zal gaan op de inhoudelijke ontwikkeling.

- Stand van zaken werving 2017. Er zijn op dit moment 2 vacatures en 1 lid heeft aangegeven niet voor een tweede termijn te opteren. De sluitingstermijn is 1 november. De gesprekken met de kandidaten staan voor 6 en 7 november gepland.

5. Mededelingen van de werkgroepen

Werkgroep 1- Sociale samenhang en leefbaarheid

- De werkgroep heeft een gesprek gehad met de seniorenvereniging Akkrum/Nes. Deze vereniging telt ongeveer 100 leden en is in 2016 opgericht. Men richt zich op gezelligheidsactiviteiten en geeft ondersteuning en informatie bij bijvoorbeeld aanvragen rijbewijs, hulp bij belastingzaken etc. Er zijn diverse onderwerpen aan de orde geweest, een informatieve en nuttige bijeenkomst.
- Ook heeft men een gesprek gehad bij woningcorporaties Elkien en Accolade. Beide corporaties geven het signaal af dat na de transitie van de zorgtaken naar de gemeenten er naast toegenomen aantallen van mensen die zich onvoldoende zelf kunnen redden onvoldoende budget/menskracht is om de broodnodige ondersteuning te kunnen bieden. En dit zal alleen maar urgenter worden. Punt van kritiek: het lijkt wel dat de afwikkeling van maatschappelijke problemen (vooral vluchtelingenopvang) vooral in de sociale huurwijken moet plaatsvinden; men pleit voor meer spreiding door ruimte voor particuliere initiatieven en soepelere regelgeving. Al met al was het een prettig en helder gesprek en afgesproken is om contact te houden.

Werkgroep 2 – info, advies en cliëntondersteuning

- De werkgroep heeft een gesprek gehad met mevr. Van der Horst en mevr. Westra betreffende de uitkomsten van het cliëntervaringsonderzoek en dan toegespitst op de onafhankelijke ondersteuning. Dit heeft geleid tot onder andere een opfriscursus voor de Meitinkers, extra aandacht voor het foldermateriaal etc. Naar aanleiding van de enquêteformulieren wil men kwalitatief onderzoek gaan doen. Met 50 personen zullen diepte-interviews worden gehouden. Ook is uitgelegd hoe de nieuwe structuur binnen de afdeling Wimo er uit gaat zien. Het preventieteam is geformeerd en start in 2018. Doelstelling is om bij signalering gelijk op te schalen. De jeugdhulpverleners komen met ingang van 1 januari 2018 in dienst van de gemeente en de coördinatie ligt bij Caleidoscoop.
- Ook is er gesproken met mevrouw Elsinga over de website WeHelpen!. Deze wordt weer geactualiseerd. Hierbij krijgen de woonservicezones ieder hun eigen pagina. In verschillende wijken komen plekken waar inwoners informatie kunnen krijgen.
- De werkgroep heeft ook meegedacht over de flyers over dementie.

Werkgroep 3 – mantelzorg en vrijwilligers

Vanwege ziekte is de werkgroep niet bij elkaar geweest.

Werkgroep 4/5 – meedoen en voorzieningen

- De werkgroep heeft zich beziggehouden met de voorbereiding van de derde cliëntencontactbijeenkomst op 9 november.
- Het maken van afspraken met diverse instanties om bezoeken af te leggen wil niet vlotten.

Werkgroep 6 – werk en inkomen

- Er heeft een gesprek plaatsgevonden met mevrouw De Roos uit Jubbega. Zij heeft in het verleden een actie georganiseerd voor mensen rond de armoedegrens. Een prettig gesprek met een betrokken persoon. Naar aanleiding van dit gesprek wil de werkgroep een gesprek met de voedselbank Jubbega.

6. Cliëntencontact bijeenkomst 9 november

Voor het derde achtereenvolgende jaar organiseert de werkgroep een cliëntencontactbijeenkomst. De opzet van de avond is bedoeld om zoveel mogelijk signalen van cliënten die te maken hebben met de Wmo op te halen. De onderwerpen die deze avond aan de orde komen:

- Welke eisen stellen cliënten aan zorgaanbieders (contractering Inkoop)
- Waar kan een cliënt terecht met klachten of problemen bij de uitvoering van de WMO-voorziening (toelichting op de informatie en klachtenregeling)
- Hoe kijken cliënten aan tegen eigen bijdragen in de zorg.

7. Plan van aanpak achterbancontacten

Middels informele gesprekken op locaties waar de achterban van de Participatieraad zich ophoudt of activiteiten heeft (denk aan buurt- en wijkcentra, Casa, dagactiviteitencentra etc.) wil men signalen oppikken en inventariseren in relatie tot de kerntaken van de gemeente ten aanzien van het sociaal domein. Duur van het pilot zal een half jaar zijn. De coördinatie is in handen van werkgroep 2. Gespreksvoerders zijn twee leden van de Participatieraad (bij voorkeur minimaal 1 lid van werkgroep 2). Na uitleg stemmen de aanwezigen in met het pilot en wenst werkgroep 2 succes met de verdere uitwerking.

8. Rondvraag

- De heer Van der Wal wil graag het vergaderschema voor 2018 ontvangen dit in verband met de aanvraag voor de doventolk.
- Naar aanleiding van een vraag van de heer Kleinhesselink zal het rapport van BMC betreffende het cliënttevredenheidsonderzoek met de eerstvolgende vergaderbundel worden meegestuurd.
- De heer Sixma merkt op dat het nogal een eenzijdige benadering van de Leeuwarder Courant is op de reactie van de voorzitter van Plaatselijk Belang van Oude- en Nieuwehorne betreffende de gasboringen van Vermillion.

9. Sluiting

De voorzitter bedankt alle aanwezigen voor zijn/haar inbreng en sluit om 21.30 uur de vergadering en wenst een ieder wel thuis.