

Verslag van de vergadering van de Participatieraad 21 december 2023

Aanwezig: dhr. Kingma (vicevoorzitter), dhr. Janssen, dhr. Hoekstra (secretaris), dhr. Spiekhout, dhr. Roorda, mevr. Veldman, dhr. Smits en dhr. Nutters
Afwezig: mevr. Elzinga (vz), mevr. Hulleגיע, mevr. Jorna, mevr. Brouwer-Lampers en dhr. Pit
Verslag: mevr. Van Dam (ambt. secretaris)

1. Welkom

De voorzitter heet de aanwezigen van harte welkom op de laatste vergadering van het jaar. Er zijn vijf leden afwezig.

2. Vaststelling agenda

Aan de agenda wordt punt 7A toegevoegd projectgroep sociale basis.

3. Verslag en actiepuntenlijst van 16 november 2023

- De voorziening waarvan slechtzienden tijdens het uitbrengen van hun stem bij de landelijke en provinciale verkiezingen gebruik van kunnen maken heet Stemmal. Punt 4 van het verslag.
- 2^e bullit van de rondvraag: het woord duidelijk wordt vervangen door duidelijkheid. *De heer Spiekhout meldt dat de stichting In Moaie Dei waarschijnlijk eind januari meer duidelijkheid heeft of er een nieuwe locatie komt voor haar activiteiten.*

Met deze aanpassingen wordt het verslag goedgekeurd.

Naar aanleiding van het verslag wordt opgemerkt dat de jaaragenda's van de werkgroepen in het Jaarplan 2024 komen.

De actielijst wordt aangepast.

4. Ingekomen en uitgaande stukken

Naar aanleiding van de ingekomen stukken:

- Er zijn een aantal belangstellenden voor de wijkbijeenkomst die in februari door het wijkmanagementteam van de gemeente wordt georganiseerd. In de volgende vergadering zal dit nogmaals aan de orde komen zodat de afwezigen kunnen aangeven of zij hiervoor belangstelling hebben.
- De startnotitie sociale transitie wordt eind Q1 verwacht. Ook wordt de Participatieraad dan om advies gevraagd.
- Er is een vertegenwoordiging naar het dementienetwerk op 20 november geweest. Er is besloten om twee keer per jaar een bijeenkomst te organiseren. Werkgroep ouderen zal dit blijven bezoeken.
- De reactie van het college op onze brief omtrent onze zorgen voor een plaatsing van een AZC in Heerenveen West wordt voorgelezen door mevr. Veldman.
- De reactie van het college op het advies omtrent de verordening Jeugdhulp en de Participatieverordening wordt gedeeld. De aanwezigen zijn content met de reacties van het college.
- Terugkoppeling 24-uursbijeenkomst wonen. De heer Nutters geeft aan dit een zeer interessante bijeenkomst gevonden te hebben en doet kort verslag. Ook was er een zakelijk tekenaar aanwezig die de bijeenkomst meteen visueel verwerkte. Er wordt gevraagd of dit gedeeld kan worden.

5. Mededelingen van het Dagelijks Bestuur

- Het vergaderschema van 2024 wordt aangepast. De laatste vergadering wordt verplaatst naar dinsdag 17 december 2024.
- De vrijwilligersvergoeding van december is uitbetaald.
- Er zal een mail worden gestuurd over de teambuilding van 9 februari. Voorgesteld wordt om deze te verplaatsen naar de middag en dan af te sluiten met een etentje. Leden kunnen reageren op de mail.
- De deelnemers aan de projectgroep sociale basis ontvangen hiervoor een kleine vergoeding.

6. Mededelingen van de werkgroepen

WMO (voorheen Ouderen en Meedoen&Voorzieningen)

- Er is overleg geweest met het VN panel waarbij ook het jaarverslag is doorgenomen. Men is nauw betrokken bij de herinrichting van het centrum. Ook vraagt het panel volop aandacht voor de Burgemeester Falkenaweg en Akkrum.
- Zoals bij de ingekomen stukken al is aangegeven is de werkgroep actief betrokken bij het dementienetwerk. Het is positief dat Heerenveen een dementievriendelijke gemeente is.

Jeugd

- De reactie van het college op de Verordening Jeugdhulp is besproken.
- Werkbezoeken in het voorjaar van 2024 zijn bepaald.

Participatie (voorheen Werk&Inkomen)

- De werkgroep heeft overleg gehad met twee beleidsambtenaren van de gemeente. Punten die aan de orde kwamen zijn:
 - Bijgepraat over de inburgering. Heerenveen doet het erg goed en de doelstellingen zijn bijna gehaald. De leerroutes zijn vergund. Vanuit het ministerie is extra geld gekomen. Alles is opgestart en het loopt goed. De ambtenaren hebben nu zelf de regie en vanuit het ministerie is daar aandacht voor.
 - Bestaanszekerheid – het budget van € 400.000,- is in november door de gemeenteraad goedgekeurd. Dit budget wordt voornamelijk gebruikt voor de AV Friso regeling en daarnaast voor het volwassenenfonds. De werkgroep denkt na over hoe het geld dat nu gebruikt wordt voor de AV Friso mogelijk anders ingezet kan worden.

7. Conceptverslag BO

De leden zijn content met het conceptverslag van het Bestuurlijk Overleg. Naar aanleiding van het verslag wordt nog even van gedachten gewisseld. Het was een goede bijeenkomst waarbij er alle aandacht was voor de Participatieraad.

7A. Projectgroep sociale basis

De heren Smits en Nutters doen verslag van de bijeenkomst. Men volgt het 2-stappenmodel en men is nu zo ver dat er al dingen uitgewerkt kunnen worden. In januari volgt een bijeenkomst met de leerlingenraad van een school in Skoatterwâld. Er volgen nog een aantal bijeenkomsten waarbij de Participatieraad ook aanwezig is.

8. Beleidsagenda

Deze Beleidsagenda is aangepast na het Bestuurlijk Overleg dat er is geweest. Er missen nog een aantal toezeggingen. De ambtelijk secretaris zal hierover contact opnemen met de nieuwe contactpersoon binnen de gemeente.

9. Rondvraag

De voorzitter bedankt de aanwezigen voor hun bijdrage en wenst iedereen fijne feestdagen en een gezond en gelukkig nieuwjaar. Hierna sluiten we af met een hapje en drankje.