

**Verslag van de openbare vergadering Participatieraad gehouden op
20 februari 2020, gemeentehuis te Heerenveen.**

Aanwezig: mevrouw Dommerholt (vz); mevrouw Plantinga (vice-vz); de heer Kleinhesselink (secr.); de heer Hoekstra; de heer Mintjes; de heer Spiekhout; de heer Kingma; de heer Roorda; mevrouw Browne; de heer Smits en de heer Wassenaar

Afwezig: mevrouw Aandewiel; mevrouw Jorna en mevrouw Cuperus

Verslag: mevrouw Van Dam (ambt. secr.)

1. Opening en mededelingen en vaststelling agenda

Mevrouw Dommerholt opent de vergadering en heet allen welkom. Aan de agenda wordt 3a Agendaoverzicht als extra punt toegevoegd.

2. Verslag en actiepuntenlijst van 16 januari 2020

Vastgesteld.

3. Ingekomen en uitgaande stukken

De lijst met ingekomen –en uitgaande stukken wordt behandeld en naar aanleiding hiervan deelt de werkgroep Meedoen&Voorzieningen mee dat men de procedure voor de aanbesteding Wmo-hulpmiddelen gaat volgen. Wellicht dat men een programma van eisen stuurt naar de gemeente.

Uit de Cliëntervaringsonderzoeken Wmo en meitinkers komt naar voren dat de meitinkers nog niet algemeen bekend zijn onder de inwoners van de gemeente. Aandachtspunt is zeker ook de bekendheid van de onafhankelijke cliëntondersteuning. Aandachtspunt blijft ook de Cliëntervaringsonderzoeken voor de andere geledingen zoals Jeugd en werk&inkomen. De stukken worden verder voor kennisgeving aangenomen.

3a. Agendaoverzicht

Het concept agendaoverzicht wordt besproken en er wordt geconcludeerd dat dit een goede manier is om elkaar te informeren over de werkbezoeken die gepland zijn. Zo kunnen andere werkgroepen mogelijk aansluiten. Afgesproken wordt dat de contactpersonen van de werkgroepen de afspraken doorsturen naar de ambtelijk secretaris zodat zij het agendaoverzicht maandelijks kan updaten.

4. Mededelingen Dagelijks Bestuur

- Op verzoek van wethouder Zoetendal is er een afspraak geweest met het dagelijks bestuur over het advies van de Participatieraad over de concept-inclusieagenda. Om het draagvlak te verbreden gaat men met diverse maatschappelijke organisaties in gesprek. In de reactie van het college op het advies zal dan ook de procedure kenbaar worden gemaakt.
- De secretaris van de Participatieraad de heer Kleinhesselink zal met ingang van 1 maart 2020 worden opgevolgd door de heer Edwin Hoekstra.

6. Mededelingen van de werkgroepen

Jeugd

- De werkgroep is bezig geweest met het Jaarverslag 2019 en heeft de werkwijze van de werkgroep geëvalueerd. Voor het Jaarplan 2020 wordt de Beleidsagenda gemist maar er is wel een concept Jaarplan gereed.
- Op 5 maart zal er een werkbezoek aan het JIDS! team worden gebracht. JIDS betekent Jongeren In De School en dit team wordt preventief ingezet op de scholen voor voortgezet onderwijs en het Friesland College.
- Op korte termijn heeft men een afspraak met een ervaringsdeskundige op het gebied van Jeugd.

Ouderen

- De werkgroep heeft een constructief gesprek gehad met de Samenwerkende senioren organisaties Heerenveen voorheen bekend als het Cosbo. Afspraak is om elkaar twee maal per jaar te ontmoeten. Het werk van de beiden ligt in elkaars verlengde zo heeft men gesproken over de inclusieagenda en Soarch foar thûs.

Meedoen en Voorzieningen

- In aansluiting op de bijeenkomst van 21 januari heeft de werkgroep op korte termijn nog een afspraak staan over de onafhankelijke cliëntondersteuning.
- Het Jaarverslag en het Jaarplan is bijna gereed. Ook deze werkgroep mist de Beleidsagenda. Wat de werkgroep in ieder geval het lopende jaar als aandachtspunt op de agenda heeft staan zijn de zorgaanbieders.
- Wat men mist is de gemeentepagina in de Heerenveense Courant.

Werk&Inkomen

- De werkgroep heeft een bezoek gebracht aan de Voedselbank. Men deelt niet alleen maar pakketten uit maar cliënten worden ook begeleid. Ook worden pakketten op maat gemaakt.
- Men heeft een gesprek gehad met een jobcoach van de gemeente. Personen kunnen met behoud van een uitkering twee maanden stage lopen. Er wordt opgemerkt dat de wethouder heeft toegezegd dat er naar aanleiding van de kadernota sociaal domein een uitvoeringsplan wordt opgesteld.
- Het Jaarverslag en het Jaarplan zijn voorlopig omdat beleidsagenda er nog niet is.

6a. Participatie evenement

Naar aanleiding van de teambuilding is er een commissie gevormd voor het organiseren van een participatie evenement. De ambities zijn inmiddels wat bijgesteld. Na de evaluatie wordt onderzocht of er in 2021 een groter vervolg zal komen. Gevraagd wordt aan de werkgroepen om actief mee te denken en iedere werkgroep zal twee pitches

benaderen. Dit moet worden voorgelegd aan de vicevoorzitter zodat dubbelingen worden voorkomen.

7. Mededelingen van de wijkduo's

De heer Wassenaar geeft nogmaals aan zorgen te hebben om de bemensing van de Plaatselijke Belangen en wijkraden. Na een rondgang blijkt dat er ook nogal wat van deze besturen wordt gevraagd vanuit de gemeente.

8. Rondvraag

Met de overhandiging van een bos bloemen bedankt mevrouw Dommerholt de heer Kleinhesselink voor zijn werkzaamheden als interim secretaris/penningmeester van de Participatieraad. Hij wordt opgevolgd door de heer Hoekstra en mevrouw Dommerholt wenst hem veel succes.

De heer Smits heeft een bezoek gebracht aan Vries waar de methode 'samen oplopen' van Linda Ottermans wordt toegepast. Dit is een methodiek waarbij één gezinswerker samenwerkt met een groep vrijwilligers. Zo ontstaat een circuit van informele en formele hulp die laagdrempelig is.

Mevrouw Browne geeft aan om haar moverende redenen het lidmaatschap met ingang van 1 maart te beëindigen.

9. Sluiting

Om 21.25 uur sluit de voorzitter de vergadering en wenst allen wel thuis.